

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Burmistrz Miasta i Gminy Serock  
Adres do korespondencji:  
Urząd Miasta i Gminy w Serocku  
Rynek 21  
05-140 Serock  
tel. 0-22 782 88 00, fax: 0-22 782 74 99, e-mail: [inwestycje@serock.pl](mailto:inwestycje@serock.pl),  
[www.serock.pl](http://www.serock.pl)

### **2. Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony

### **3. Przedmiot zamówienia:** roboty budowlane

#### **Remont chodnika w Woli Kiełpińskiej, gm. Serock.**

Wspólny Słownik Zamówień - CPV: 45233222-1

Zakres przedmiotu zamówienia określa przedmiar robót, który stanowi integralną część specyfikacji.

W trakcie realizacji inwestycji oraz podczas odbioru zadania, do obowiązków wykonawcy należeć będzie:

- przedstawienie atestów i aprobat technicznych dopuszczenia do stosowania w robotach budowlanych materiałów użytych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, na każde żądanie inspektora nadzoru, a także dołączenie przedmiotowych dokumentów do dokumentacji powykonawczej,
- postępowanie zgodnie ze sztuką budowlaną, przestrzegając przepisów BHP, p. poż. i sanitarnych.
- zapewnienie podczas wykonywania przedmiotu umowy należytego porządku w miejscu objętym pracami budowlanymi.
- poniesienie kosztów energii, wody, itd. pobieranych ze źródeł umiejscowionych na placu budowy lub w jego sąsiedztwie, w przypadku, gdy zaistnieje taka potrzeba,
- zabezpieczenia miejsca wykonywania przedmiotu umowy przed wejściem osób niepowołanych i zapewnienie pełnego bezpieczeństwa prac celem ochrony osób trzecich przed stratami w ich mieniu, zdrowiu i życiu,
- przywrócenie pierwotnego stanu otoczenia przedmiotu umowy przed ostatecznym terminem odbioru.

#### **Wykonawca zobowiązany będzie wykonać na swój koszt:**

- plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) na podst. art. 21 ust.3 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. -Prawo budowlane.

Uwaga! Użyte w przedmiarach robót symbole firm i znaki towarowe należy traktować wyłącznie jako opis technologii i parametrów technicznych materiałów. Wykonawcy swobodnie mogą stosować materiały i technologie przy zachowaniu określonych parametrów.

### **4. Oferty częściowe:**

Nie jest dopuszczalne składanie ofert częściowych.

### **5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 Prawa zamówień publicznych.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości zlecenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Prawa zamówień publicznych.

#### **6. Oferty wariantowe:**

Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych.

**7. Termin wykonania zamówienia:** wymagany – 1 miesiąc od dnia podpisania umowy.

#### **8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceniania spełniania warunków przez Zamawiającego:**

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki określone w art. 22 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z 09.02.2004 r. ze zm.)
- nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z 09.02.2004 r. ze zm.)
- złożą kompletną ofertę, której zawartość opisana jest w punkcie poniżej,
- udziela co najmniej trzy lata rękojmi.

Zamawiający będzie oceniał spełnianie warunków poprzez szczegółową analizę formalną i merytoryczną złożonych ofert.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli w terminie oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (art. 25 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych).

#### **9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie wykonawca musi załączyć do oferty:**

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do siwz,
2. Podpisane oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych i spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych – zał. nr 2 do siwz.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. Wykazu wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat ( jeżeli firma istnieje krócej, to w tym okresie) **co najmniej dwóch robót polegających na pracach związanych z przebudową, remontem lub budową chodnika o nawierzchni z kostki betonowej**– zał. nr 3. W wykazie tym należy wskazać zakres zamówienia, termin realizacji, zamawiającego, wartość oraz dołączyć do każdego z wymienionych robót dokumenty potwierdzające, że prace te zostały wykonane z należytą starannością.
5. Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. – zał. nr 4. Wykonawca musi wykazać że dysponuje kierownikiem budowy o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, spełniającym warunki określone w punkcie poniżej. W przypadku, gdy wykonawca będzie wykonywał niektóre części zamówienia przez podwykonawcę musi wykazać w niniejszym załączniku: nazwę podwykonawcy, zakres oraz czas powierzonych mu prac i ich wartość.
6. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie – kierownik budowy - posiadają wymagane uprawnienia budowlane oraz posiadają zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadają wymagane ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej aktualne na cały okres budowy,
7. Kosztorys ofertowy, szczegółowy, oparty o katalogi i zgodny z załączonym przedmiarem robót.

#### 8. Paraflowany formularz umowy.

W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów należy załączyć dodatkowo następujące dokumenty i załączniki:

- wszystkie dokumenty, oświadczenia informacje wymienione w punkcie 9 składane są wspólnie przez partnerów, z wyjątkiem wymienionych w punkcie 9 ppkt. 2-6, które składane jest przez każdego z partnerów z osobna,
- pełnomocnictwo/upoważnienie do reprezentowania w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów.

Dokumenty wymienione w ppkt. 3-6 są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

#### **10.Sposób złożenia oferty oraz porozumienia się wykonawcy z zamawiającym:**

1) Wykonawca składa ofertę wraz z wszelkimi oświadczeniami i wymaganymi dokumentami w formie pisemnej.

2) W przypadku pytań dotyczących przygotowania oferty, wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba **wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni** przed terminem składania ofert.

3) Prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji, wszelkie zapytania przesłane do zamawiającego mogą być przesyłane drogą elektroniczną lub faksem (art. 27 ustawy - Prawo zamówień publicznych) bez wymogu potwierdzania ich w formie pisemnej. Odpowiedzi udzielane przez stronę zamawiającą, ogłoszenia i zawiadomienia dla wykonawców będą przesyłane drogą elektroniczną lub faksem, na adresy podane na druku oferty złożonej przez wykonawcę.

(Uwaga: podanie adresu poczty elektronicznej bądź nr faksu nie jest obowiązkowe. W przypadku braku przez wykonawcę takiego środka przekazu, wszelka korespondencja do tego wykonawcy będzie przekazywana w formie pisemnej).

#### **11.Osoby do kontaktu z wykonawcami:**

a) w sprawach formalnych – Marek Bąbolski, tel. 782-88-17

Informacji można uzyskać w dni powszednie od godz. 8.00-16.00

b) w sprawach technicznych – Edward Wrzesiński, tel. 782-88-19

Informacji można uzyskać w dni powszednie od godz. 8.00-16.00

#### **12.Wadium: nie dotyczy.**

**13.Termin związania ofertą:** wynosi **30 dni**, licząc od dnia w którym upływa termin składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach zamawiający, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni. Odmowa wyrażenia takiej zgody nie powoduje utraty wadium. W przypadku wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania oferty, wykonawca musi przedłużyć termin ważności wadium lub, gdy nie jest to możliwe wnieść nowe wadium.

#### **14.Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę należy spiąć w sposób gwarantujący jej zachowanie w całości, tzn. wszystkie druki powinny być spięte zszywaczem, obindowane lub wpięte w skoroszyt. Oferta musi być złożona w jednym egzemplarzu, napisana w języku polskim. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane, a załączniki wymienione według kolejności na druku oferty dołączonym do SIWZ. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej

nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być oznakowana w sposób następujący:

<NAZWA OFERENTA I JEGO ADRES >

Gmina Miasto i Gmina Serock

Rynek 21

05-140 Serock

oferta na

**„Remont chodnika w Woli Kiełpińskiej, gm. Serock”.**

- Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Wszystkie zapisane strony oferty muszą być parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

**15.Miejsce, termin składania i otwarcia ofert:**

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w pok. nr 24 I p. do godz. 11.30 dnia 11.05.2007 r.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.05.2007r. o godz. 12.10 w siedzibie zamawiającego w pok. nr 26 I p.

**16.Opis sposobu obliczenia ceny:**

Cena oferty powinna być wyliczona w PLN (złotych polskich), jako łączna cena za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, wynikająca z kosztorysu ofertowego, rozłożona na kwotę netto oraz cenę brutto – według wzoru podanego na formularzu oferty. Cena oferty musi zawierać również wszystkie koszty wymienione w pkt. 3 siwz oraz w przedmiarze robót.

**17.Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą:**

Rozliczenia między wykonawcą i zamawiającym będą prowadzone w PLN. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia wykonawcy będzie faktura VAT sporządzona w oparciu o kosztorys powykonawczy.

**18.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

Cena oferty – 100%

**19.Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

O wszelkich formalnościach jakie należy podjąć w celu podpisania umowy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony pisemnie, indywidualnie przez zamawiającego.

**20.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy: nie dotyczy.**

**21.Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy: wg załączonego wzoru umowy.**

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

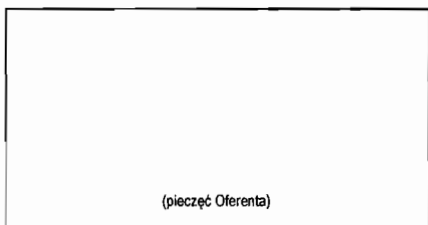
Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Prawa zamówień publicznych ( Dz. U Nr 19 poz. 177 z dnia 09.02.2004 r. ze zm.)

ZATWIERDZAM

Dnia: 19 kwietnia 2007

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY

*mgr Sylwester Sokolnicki*



Urząd Miasta i Gminy w Serocku  
ul. Rynek 21  
05-140 Serock

## FORMULARZ OFERTY

Nazwa Oferenta:.....

Adres: .....

TEL./FAX: .....

e-mail:.....

REGON: .....

NIP: .....

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

### **Remont chodnika w Woli Kiełpińskiej, gm. Serock.**

Ja (imię i nazwisko) .....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że FIRMA:

1. Oferuje:

1. Oferuje:

1) wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto: ..... zł

(słownie: .....)

brutto: ..... zł.

(słownie: .....)

w tym VAT: ..... zł

(słownie: .....)

2) Oferuję termin realizacji zamówienia .....

3) Udzielam okresu rękojmi .....

2. Zapoznała się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją projektową, terenem budowy i nie wnosi do niej zastrzeżeń.

3. Uważa się za związaną niniejszą ofertą przez okres ..... dni.

4. W przypadku wyboru oferty firma zobowiązuje się do:

- 1) podpisania umowy w formie, terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

.....  
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy Oferenta )/

2). Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1. .... ,
2. .... ,
3. .... ,
4. .... ,
5. .... ,
6. .... ,
7. .... ,
8. .... ,
9. .... ,
10. .... ,
11. .... ,
12. .... ,
13. .... ,

Adnotacje wykonawcy:.....

.....

..... 2007 r.

(miejscowość)

( data)

.....  
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy Oferenta )

.....  
(pieczęć oferenta)

## **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że;

- 1) jestem uprawniony do wykonywania określonej działalności lub czynności , zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne.

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH PIĘCIU LAT ROBÓT  
PODOBNYCH DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WRAZ Z DATAMI ICH  
ROZPOCZĘCIA, ZAKOŃCZENIA ORAZ PODANIEM NAZWY  
ZAMAWIAJĄCEGO.**

| L.p | Opis zamówienia, | Wartość<br>zamówienia | Data realizacji | Zamawiający |
|-----|------------------|-----------------------|-----------------|-------------|
|     |                  |                       |                 |             |

.....  
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW  
PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Remont chodnika w Woli Kiełpińskiej, gm. Serock.**

oświadczam, że dysponuję:

1. następującymi pracownikami i współpracownikami przewidzianymi do wykonania przedmiotu zamówienia, którzy są uprawnieni do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w rozumieniu art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane

[imię i nazwisko/planowana funkcja/Nr uprawnień]:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

2. przy pomocy następujących podwykonawców wykonam niżej podane prace:

| Nazwa podwykonawcy | Zakres prac wykonywanych przez podwykonawcę | Termin rozpoczęcia | Termin zakończenia | Kwota wartości zleconych prac |
|--------------------|---------------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------|
|                    |                                             |                    |                    |                               |
|                    |                                             |                    |                    |                               |
|                    |                                             |                    |                    |                               |
|                    |                                             |                    |                    |                               |

Wpisać nie dotyczy, gdy wykonawca wszystkie prace wykona samodzielnie.

Do wykazu załączam kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane uprawnienia osób, którymi dysponuję do wykonania przedmiotu zamówienia.

....., dn. ....

podpis/podpisy osób upoważnionych do  
podpisywania oferty

| Lp. | Podst               | Opis i wyliczenia                                                                                                                           | j.m.                             | Poszcz       | Razem          |
|-----|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------|----------------|
| 1   | KSNR 6<br>0802-05   | Rozebranie nawierzchni z betonu gr. 15 cm ręcznie 54+63+26,40+42=<br>185,40<br>185.40                                                       | m <sup>2</sup><br>m <sup>2</sup> | <br>185.400  |                |
|     |                     |                                                                                                                                             |                                  | <b>RAZEM</b> | <b>185.400</b> |
| 2   | KSNR 6<br>0101-01   | Koryta wykonywane mechanicznie gł. 10 cm w gruncie kat. II-VI na całej<br>szerokości jezdni i chodników 180 + 165 + 20 =<br>365             | m <sup>2</sup><br>m <sup>2</sup> | <br>365.000  |                |
|     |                     |                                                                                                                                             |                                  | <b>RAZEM</b> | <b>365.000</b> |
| 3   | KSNR 6<br>0404-05   | Obrzeża betonowe o wymiarach 30x8 cm na podsypce cementowo-pias-<br>kowej, spoiny wypełnione zaprawą cementową 60+60+100+12=232<br>232      | m<br>m                           | <br>232.000  |                |
|     |                     |                                                                                                                                             |                                  | <b>RAZEM</b> | <b>232.000</b> |
| 4   | KSNR 6<br>0104-03   | Warstwy odsączające wykonane i zagęszczane mechanicznie o gr.10 cm<br>365                                                                   | m <sup>2</sup><br>m <sup>2</sup> | <br>365.000  |                |
|     |                     |                                                                                                                                             |                                  | <b>RAZEM</b> | <b>365.000</b> |
| 5   | KSNR 6<br>0502-02   | Chodniki z kostki brukowej betonowej kolorowej grafit grubości 6 cm na<br>podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem<br>365 | m <sup>2</sup><br>m <sup>2</sup> | <br>365.000  |                |
|     |                     |                                                                                                                                             |                                  | <b>RAZEM</b> | <b>365.000</b> |
| 6   | KNR 2-31<br>0406-03 | Obramowania - palisada NOSTALIT 40 cm na podsypce piaskowej<br>32                                                                           | mb<br>mb                         | <br>32.000   |                |
|     |                     |                                                                                                                                             |                                  | <b>RAZEM</b> | <b>32.000</b>  |
| 7   | KNR 4-01<br>0108-11 | Wywiezienie gruzu sprzymowanego i ziemi samochodami samowyładow-<br>czymi na odl.do 1 km 36,50+31,50 = 68,00<br>68.00                       | m <sup>3</sup><br>m <sup>3</sup> | <br>68.000   |                |
|     |                     |                                                                                                                                             |                                  | <b>RAZEM</b> | <b>68.000</b>  |
| 8   | KNR 4-01<br>0108-12 | Wywiezienie gruzu sprzymowanego i ziemi samochodami samowyładow-<br>czymi - za każdy nast. 1 km Podać faktyczną odległość<br>68.00          | m <sup>3</sup><br>m <sup>3</sup> | <br>68.000   |                |
|     |                     |                                                                                                                                             |                                  | <b>RAZEM</b> | <b>68.000</b>  |
| 9   | KSNR 1<br>0403-01   | Humusowanie skarp z obsianiem przy grubości warstwy humusu 5 cm.<br>420                                                                     | m <sup>2</sup><br>m <sup>2</sup> | <br>420.000  |                |
|     |                     |                                                                                                                                             |                                  | <b>RAZEM</b> | <b>420.000</b> |
| 10  | KNR 4-01<br>1306-01 | Demontaż furtki stalowej<br>1                                                                                                               | szt.<br>szt.                     | <br>1.000    |                |
|     |                     |                                                                                                                                             |                                  | <b>RAZEM</b> | <b>1.000</b>   |
| 11  |                     | Wykonanie i montaż furtki stalowej 1,5 x 1.8 =2,70<br>2.70                                                                                  | m<br>m                           | <br>2.700    |                |
|     |                     |                                                                                                                                             |                                  | <b>RAZEM</b> | <b>2.700</b>   |

# U M O W A

PRI. 342-...../07

W dniu ..... pomiędzy Miastem i Gminą Serock reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Serock – Pana mgr Sylwestra Sokolnickiego, zwaną dalej „Zamawiającym” przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Serock – Pani mgr Moniki Ordak  
a firmą .....  
z siedzibą .....  
działającą na podstawie .....  
zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1.....

została zawarta umowa zgodnie ustawą Prawo zamówień publicznych wg trybu „przetarg nieograniczony”.

## § 1

1. Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego **„remont chodnika w Woli Kiełpińskiej gm. Serock”**
2. Szczegółowy zakres robót określa kosztorys ofertowy stanowiący integralną część umowy / zał. nr 1 /.
3. Termin rozpoczęcia robót stanowiących przedmiot umowy ustala się na dzień ..... a termin zakończenia na dzień .....
4. Za wykonanie robót objętych niniejszą umową ustala się wynagrodzenie w wysokości  
**wartość netto** .....  
**podatek VAT** .....  
**wartość brutto** .....  
**Słownie brutto** .....  
.....
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 4 zostało określone na podstawie przetargu nieograniczonego z dn. 11.05.2007r.

## § 2

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Przekazania Wykonawcy do dnia ..... terenu budowy w rozmiarach i stanie umożliwiającym wykonanie robót.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego w osobie Pana Edwarda Wrzesińskiego.

## § 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Rozpoczęcia i zakończenia robót w terminach uzgodnionych w niniejszej umowie.
2. Wykonania robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, w szczególności techniczno- budowlanymi oraz normami.
3. Pozyskania i dostawy na plac budowy materiałów w zakresie i terminach gwarantujących wykonanie robót.

4. Zapewnienia materiałów budowlanych, spełniających wymogi art. 10 ustawy Prawo budowlane.
5. Ochrony mienia i przestrzegania przepisów BHP, p.poż i sanitarnych.
6. Nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy.
7. Utrzymania ogólnego porządku na placu budowy, na terenie bezpośrednio przylegającym do placu budowy, a także uporządkowanie terenu budowy nie później niż w terminie odbioru końcowego.
8. Zapewnienia kierownika budowy w osobie .....
9. Wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ( BIOZ ) /na podst. art.21a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane/, oraz nadzoru nad przestrzeganiem zawartych w nim ustaleń.
10. Przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy.

#### § 4

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót nie objętych umową, jeżeli są one niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią.
2. Zamawiający pokrywa wartość robót, o których mowa w ust. 1, jeżeli konieczność ich wykonania powstała z przyczyn, za które odpowiada.

#### § 5

Wszelkie roboty dodatkowe mogą być wykonane tylko po spisaniu protokołu konieczności i ustaleniu zakresu robót w dodatkowym kosztorysie / sprawdzonym przez inspektora nadzoru/, zatwierdzonym do realizacji przez Zamawiającego oraz podpisania umowy dodatkowej z określeniem terminu wykonania robót dodatkowych.

#### § 6

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. W wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca- w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
2. Za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
3. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad. W razie zwłoki w usunięciu wad w terminie dodatkowym, kara umowna ulega podwyższeniu o 50% licząc od dnia upływu terminu dodatkowego.
4. W przypadku wyrządzenia przez Wykonawcę szkód podczas przeprowadzania robót / zabrudzenie, zniszczenie/ Zamawiający dokonuje potrącenia z faktury wystawionej przez Wykonawcę w wysokości pełnej wartości szkód.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
6. Kary umowne mogą być potrącane z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
7. Kary umowne naliczane będą od wynagrodzenia umownego brutto.

#### § 7

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

1. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia za przedmiot umowy.
2. Za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.

#### § 8

Przekazanie Zamawiającemu przedmiotu odbioru nastąpi w formie protokołu odbioru robót. Wykonawca na 7 dni przed odbiorem jest obowiązany powiadomić na piśmie Zamawiającego o terminie odbioru.

#### § 9

1. Zamawiający wyznacza datę rozpoczęcia czynności odbioru w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, Zamawiający może odmówić odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
  - a) nadające się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i wyznaczyć na to termin,
  - b) nie nadające się do usunięcia – Zamawiający odmawia odbioru.

#### § 10

1. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
2. Protokół odbioru podpisany przez strony, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru.

#### § 11

W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia, zamawiający może:

- 1) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
- 2) Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem:
  - a) odstąpić od umowy, zawiadamiając o tym właściwy organ nadzoru,
  - b) żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.

#### § 12

O wykryciu wad Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.

#### § 13

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie 36 m-cy.

2. Bieg terminu, po upływie którego wygasają uprawnienia z tytułu rękojmi rozpoczyna się w dniu zakończenia przez Zamawiającego czynności odbioru.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady robót w toku ich wykonania, wzywa Wykonawcę do usunięcia tych wad oraz przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów.

#### § 14

1. Wykonawca określi zakres robót, który wykonywał będzie osobiście oraz za pomocą podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wystąpienia do Zamawiającego o wyrażenie zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą i w tym celu przedstawia Zamawiającemu umowę z określeniem zakresu robót.

#### § 15

Zamawiający nie udziela żadnych zaliczek na poczet wykonanych prac.

#### § 16

Zapłata wynagrodzenia za wykonanie robót nastąpi na podstawie faktur sporządzanych w oparciu o protokół odbioru, obmiar robót i kosztorys powykonawczy za wykonanie przedmiotu umowy i po dokonaniu odbioru końcowego w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury końcowej.

#### § 17

Należność za wykonane roboty Zamawiający przekaże na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury i udokumentowania faktu wypłacenia wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, który faktycznie wykonał prace objęte fakturą Wykonawcy.

#### § 18

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy nastąpić mogą jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności na podstawie aneksu podpisanego przez każdą ze stron.

#### § 19

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dn. 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych.

#### § 20

Do rozstrzygania sporów pomiędzy stronami właściwy jest Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

## § 21

Niniejsza umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje Zamawiający, 1 egz. otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA