

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Miasto i Gmina Serock

Adres do korespondencji:

Urząd Miasta i Gminy w Serocku

ul. Rynek 21

05-140 Serock

tel. 0-22 782 88 40, fax: 0-22 782 74 99, e-mail: ochronasrodowiska@serock.pl,

www.serock.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

3. Przedmiot zamówienia:

Usunięcie wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta i Gminy Serock.

Wspólny Słownik Zamówień - CPV: 90.65.00.00-8 Usługi usuwania azbestu.

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) Usunięcie pokryć dachowych zawierających azbest, w sposób uwzględniający wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 roku w sprawie sposobu i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649) z budynków na terenie Miasta i Gminy Serock.
- b) Zważenie odpadów pozyskanych ze wskazanych posesji i udokumentowanie ich masy (ciężaru).
- c) Transport odpadów prowadzony przez podmiot posiadający zezwolenie w zakresie zbierania lub transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.
- d) Składowanie odpadów zawierających azbest na składowisku posiadającym zezwolenie na składowanie tego rodzaju odpadów niebezpiecznych.

2. Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

- a) Bezpośrednie kontaktowanie się z właścicielami posesji, na których znajdują się materiały zawierające azbest przeznaczone do demontażu, odbioru, transportu i utylizacji, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do umowy, w celu uzgodnienia terminu oraz zasad ich demontażu lub odbioru.
- b) Przed przystąpieniem do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest z obiektu, urządzenia budowlanego lub instalacji przemysłowej, a także z terenu prac, zgłoszenie tego faktu właściwemu organowi nadzoru budowlanego oraz właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy, zgodnie z § 6 ust. 2 w/w rozporządzenia.
- c) Ochrony danych osobowych zawartych w wykazie nieruchomości, na których znajdują się wyroby zawierające azbest. Dane zawarte

w wykazie Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

3. Zakres zamówienia obejmuje dwa zadania:

- a) demontaż pokrycia dachów z płyt zawierających azbest, zabezpieczenie, załadunek, transport i utylizację odpadów na składowisku odpadów niebezpiecznych znajdujących się na nieruchomościach osób fizycznych na terenie Miasta i Gminy Serock – **w ilości ok. 40 Mg.**
- b) zabezpieczenie płyt azbestowych, załadunek, transport i utylizacja odpadów na składowisku odpadów niebezpiecznych, zalegających na nieruchomościach osób fizycznych na terenie Miasta i Gminy Serock – **w ilości ok. 125 Mg.**

UWAGA: W/w ilości mogą ulec zmianie z powodu, że dane inwentaryzacyjne otrzymane od właścicieli, zarządców lub użytkowników nieruchomości mogą być nieprecyzyjne. Wartość zadania może również ulec zmianie w przypadku rezygnacji któregoś z właścicieli nieruchomości bądź nowych zgłoszeń otrzymanych od mieszkańców.

4. Oferty częściowe:

Nie jest dopuszczalne składanie ofert częściowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 – Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości zlecenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 - Prawo zamówień publicznych.

6. Oferty wariantowe:

Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

- 1) Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2010 roku.**
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków umowy w zakresie przedłużeń umownego terminu wykonania zamówienia, ze względu na okoliczności **niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy**, w tym działania siły wyższej, niekorzystne warunki pogodowe. Zmiana terminu wykonania zamówienia będzie miała formę pisemnego aneksu do umowy podstawowej. Oferty proponujące pierwotnie dłuższy termin zostaną odrzucone.
- 3) Wykonawcy mogą zaproponować w ofertach **krótszy okres (termin) realizacji zamówienia**, niż przedstawiono wyżej.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceniania spełniania warunków przez Zamawiającego:

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące n/w warunki:

- 1). Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
 - a) decyzję Starosty Powiatu Legionowskiego zatwierdzającą „Program gospodarki odpadami niebezpiecznymi”, w ilości co najmniej 165 ton.

- b) zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych zgodnie z ustawą z 27 kwietnia 2001 roku „o odpadach” (Dz. U. z 2007 r., Nr 39, poz. 251 z późn. zm.) lub umowę z firmą transportową posiadającą zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych (kopia zezwolenia) – w przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług transportowych,
- c) umowę dotyczącą utylizacji odpadów zawierających azbest (z prowadzącym składowiska odpadów niebezpiecznych),
- d) zestawienie ofertowo - cenowe przedmiotu zamówienia, według załącznika nr 5,
- e) parafowany przez Wykonawcę formularz umowy stanowiący integralną część niniejszej SIWZ – załącznik nr 6.

2) Dysponują odpowiednią wiedzą i doświadczeniem do wykonania Zamówienia
Wykonawca wykonywał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert lub, jeżeli termin prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, przynajmniej dwie usługi polegające na demontażu/odbiorze, transporcie i utylizacji wyrobów zawierających azbest o łącznej wartości, co najmniej 100 000 zł brutto.

3). Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje kierownikiem budowy – branża ogólnobudowlana oraz pracownikami posiadającymi przeszkolenia w zakresie gospodarowania odpadami niebezpiecznymi. W przypadku, gdy wykonawca będzie wykonywał niektóre części zamówienia przez podwykonawcę musi wykazać w niniejszym załączniku część zamówienia, którą zamierza mu powierzyć. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie (kierować robotami), posiadają wymagane uprawnienia budowlane oraz posiadają zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadają wymagane ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.

4) Znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej

Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę min. 50 000 zł.

Zamawiający będzie oceniał spełnianie warunków poprzez szczegółową analizę formalną i merytoryczną złożonych ofert, w oparciu o kryteria „spełnia – nie spełnia”.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie wykonawca musi załączyć do oferty:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do siwz,
- 2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do siwz,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – załącznikiem do oświadczenia może być kopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków,

lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych:
- a) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, lub jeżeli termin prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, przynajmniej dwóch usług polegających na demontażu/odbiorze, transporcie i utylizacji wyrobów zawierających azbest o łącznej wartości, co najmniej 100 000 zł brutto z podaniem ich wartości, dat wykonania, odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie – załącznik nr 3,
 - b) wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – załącznik nr 4. Wykonawca musi wykazać, że zatrudnia osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu. Jeżeli Wykonawca takich osób lub podmiotów nie posiada – winien załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. Do niniejszego wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające posiadanie przeszkolenia w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest,
 - c) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę co najmniej 50 000 zł, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - d) decyzję Starosty Legionowskiego zatwierdzającą „Program gospodarki odpadami niebezpiecznymi”, w ilości co najmniej 165 ton.
 - e) zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych zgodnie z ustawą z 27 kwietnia 2001 roku „o odpadach” (Dz. U. z 2007 r., Nr 39, poz. 251 z późn. zm.) lub umowę z firmą transportową posiadającą zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych (kopia zezwolenia) – w przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług transportowych,
 - f) umowę na utylizację odpadów zawierających azbest (z prowadzącymi składowiska odpadów niebezpiecznych),

- g) zestawienie ofertowo-cenowe przedmiotu zamówienia, według załącznika nr 5,
- h) parafowany przez Wykonawcę formularz umowy stanowiący integralną część niniejszej SIWZ – załącznik nr 6.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 9 ppkt. 2 lit. a-f.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli w terminie oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych).

W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów należy załączyć dodatkowo następujące dokumenty i załączniki:

- wszystkie dokumenty, oświadczenia informacje wymienione w punkcie 9 ppkt 1-3 składane są wspólnie przez partnerów, z wyjątkiem wymienionych w punkcie 9 ppkt 2, które składane są przez każdego z partnerów z osobna,
- pełnomocnictwo/upoważnienie do reprezentowania w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów.

Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt 9 ppkt 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, (dokument ten powinien być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument ten powinien być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

10. Sposób złożenia oferty oraz porozumienia się wykonawcy z zamawiającym:

1) Wykonawca składa ofertę wraz z wszelkimi oświadczeniami i wymaganymi dokumentami w formie pisemnej.

2) W przypadku pytań dotyczących przygotowania oferty, wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający ma obowiązek udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3) Prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji, wszelkie zapytania przesłane do zamawiającego mogą być przesyłane drogą elektroniczną lub faksem (art. 27 ustawy - Prawo zamówień publicznych) bez wymogu potwierdzania ich w formie pisemnej. Odpowiedzi udzielane przez stronę zamawiającą, ogłoszenia i zawiadomienia dla wykonawców będą przesyłane drogą elektroniczną lub faksem, na adresy podane na druku oferty złożonej przez wykonawcę.

(Uwaga: podanie adresu poczty elektronicznej bądź nr faksu nie jest obowiązkowe. W przypadku braku przez wykonawcę takiego środka przekazu, wszelka korespondencja do tego wykonawcy będzie przekazywana w formie pisemnej).

11. Osoby do kontaktu z wykonawcami:

Informacje można uzyskać w dni robocze w godz. 8:00-16:00:

a) w sprawach formalnych – Marek Bąbolski, tel. (0-22) 782-88-17,

b) w sprawach technicznych – Jadwiga Szymańska, tel. (0-22) 782-88-39.

12. Wadium: nie dotyczy.

13. Termin związania ofertą: wynosi 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni.

14. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy spiąć w sposób gwarantujący jej zachowanie w całości, tzn. wszystkie druki powinny być spięte zszywaczem, obindowane lub wpięte w skoroszyt. Oferta musi być złożona w jednym egzemplarzu, napisana w języku polskim. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane, a załączniki wymienione według kolejności na druku oferty dołączonym siwz. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być oznakowana w sposób następujący:

< NAZWA OFERENTA I JEGO ADRES >

Gmina Miasto i Gmina Serock

ul. Rynek 21

05-140 Serock

oferta na:

„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta i Gminy Serock”.

- Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Wszystkie zapisane strony oferty muszą być parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

15. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 24 I p. do dnia 11.06.2010 r. do godz: 11:30

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.06.2010 r. o godz: 12:00 w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 26 I p.

16. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
- 2) Cenę za wykonanie zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem należy przedstawić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
- 3) Cenę oferty należy podać w ZŁOTYCH POLSKICH. Podanie ceny w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty. Do ceny netto należy doliczyć podatek VAT w określonej właściwymi przepisami prawa wysokości. Wszystkie wartości zamówienia określone przez Wykonawcę muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą:

Rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą prowadzone w PLN. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia Wykonawcy będzie złożona faktura VAT wraz z wykazem porządkowym nieruchomości, z których został odebrany odpad zawierający azbest (z lp. imieniem, nazwiskiem i adresem, rodzajem i ilością w Mg), protokołami zdawczo-odbiorczymi zdemontowania/odbioru oraz kartami przekazania odpadu.

Zamawiający dokona zapłaty za wykonane usługi w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wraz z w/w dokumentami.

Zamawiający zastrzega, iż nie przewiduje płatności częściowych.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

Cena oferty – 100%

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

O wszelkich formalnościach, jakie należy podjąć w celu podpisania umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony pisemnie, indywidualnie przez zamawiającego.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy: nie dotyczy.

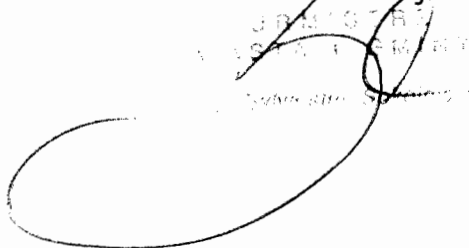
21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy: wg załączonego wzoru umowy – załącznik nr 6 do siwz

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI - Prawa zamówień publicznych (Dz. U z 2007 r., Nr 223, poz. 1655)

ZATWIERDZAM

dnia: 27 maja 2010 r.

A large, stylized handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "MIASTO SEROCK" and "Urząd Miasta i Gminy" in a circular arrangement around a central emblem.

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
3. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat – załącznik nr 3.
4. Wykaz osób i podmiotów, które będą współuczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 4.
6. Zestawienie ofertowo-cenowe przedmiotu zamówienia – załącznik 5.
7. Wzór umowy – załącznik nr 6.

(pieczęć Oferenta)

Załącznik nr 1
Urząd Miasta i Gminy w Serocku
ul. Rynek 21
05-140 Serock

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Oferenta:.....

Adres:

TEL./FAX:

e-mail:.....

REGON:

NIP:

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Usuwniu wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta i Gminy Serock.

Ja (imię i nazwisko)
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że FIRMA:

1. Oferuje:

1) wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę w wysokości:

netto: zł (słownie:)

brutto: zł (słownie:)

w tym VAT: zł (słownie:)

Uwaga: Cena w ofercie powinna odpowiadać łącznej cenie wynikającej z załącznika
nr 5 do siwz.

2) Oferuje termin realizacji zamówienia

2. Oświadcza, że zapoznała się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz
terenem robót i nie wnosi żadnych zastrzeżeń.

3. Uważa się za związaną niniejszą ofertą przez okres dni.

4. W przypadku wyboru oferty firma zobowiązuje się do podpisania umowy w formie,
terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

5. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

6. Adnotacje Wykonawcy:.....

.....
(miejscowość) (data) (podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy, Oferenta)

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

Strona

- | | | |
|-----|-------|-------|
| 1) | ..... | ..... |
| 2) | ..... | ..... |
| 3) | ..... | ..... |
| 4) | ..... | ..... |
| 5) | ..... | ..... |
| 6) | ..... | ..... |
| 7) | ..... | ..... |
| 8) | ..... | ..... |
| 9) | ..... | ..... |
| 10) | ..... | ..... |
| 11) | ..... | ..... |
| 12) | ..... | ..... |
| 13) | ..... | ..... |
| 14) | ..... | ..... |
| 15) | ..... | ..... |
| 16) | ..... | ..... |
| 17) | ..... | ..... |
| 18) | ..... | ..... |
| 19) | ..... | ..... |
| 20) | ..... | ..... |

.....
(miejscowość)

(data)

(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy, Oferenta)

.....
(pieczęć oferenta)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że;

- 1) jestem uprawniony do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także potencjał techniczny oraz dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne.

.....
(miejscowość) (data) (podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy, Oferenta)

Lp.	Imię, nazwisko, nazwa Zamawiającego	Zakres usługi	Okres wykonywania usługi	Wartość usługi	Uwagi

(miejscowość)

(data)

(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy, Oferenta)

.....
(pieczęć oferenta)

**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ WSPÓŁUCZESTNICZYĆ W
REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię, nazwisko, nazwa	Kwalifikacje/upra wnienia/zezwole ni a	Staż pracy/okres prowadzenia działalności	Zakres pracy/ stanowisko	Uwagi

.....
(miejscowość)

(data)

(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy, Oferenta)

.....
(pieczęć wykonawcy)

ZESTAWIENIE OFERTOWO - CENOWE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp	Zakres zamówienia	Cena jednostkowa netto [zł]	Cena jednostkowa brutto [zł]	Masa wyrobów, przez które należy przemnożyć cenę jednostkową netto i brutto	Iloczyn kolumny 3 z kolumną 5	Iloczyn kolumny 4 z kolumną 5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Demontaż, zabezpieczenie, załadunek transport i utylizacja 40 Mg wyrobów zawierających azbest	.....	.....	40	.....	.....
2.	Zabezpieczenie, załadunek, transport i utylizacja 120 Mg wyrobów zawierających azbest	.....	.....	120	.....	.....
3.	RAZEM (suma wierszy z poz. 1+2)				 (wartość netto)	 (wartość brutto)

UWAGA ! Wartość z pozycji 3 należy wpisać w pkt. 1 ppkt 1 w formularzu ofertowym

Kwota powyższa będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

.....
(miejscowość)

(data)

(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy, Oferenta)

OŚRiL./10

UMOWA ... /2010

zawarta w dniuroku

pomiędzy gminą Miasto i Gmina Serock, ul. Rynek 21, 05-140 Serock, NIP: 536-00-17-407, REGON: 000530590, reprezentowaną przez:

1. Burmistrza Miasta i Gminy Serock - Sylwestra Sokolnickiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Serock - Moniki Ordak
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,
a,

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

§ 1

Zamówienia udzielono zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 2

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w zakresie:

a) demontażu pokryć dachowych z płyt zawierających azbest, zabezpieczenie, załadunek, transport i utylizację odpadów na składowisku odpadów niebezpiecznych znajdujących się na nieruchomościach osób fizycznych na terenie Miasta i Gminy Serock – w ilości ok. 40 Mg.

b) zabezpieczenie płyt azbestowych, załadunek transport i utylizacja odpadów na składowisku odpadów niebezpiecznych, zalegających na nieruchomościach osób fizycznych – w ilości ok. 120 Mg.

– według załączonego wykazu nieruchomości stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy (załącznik zostanie przekazany Wykonawcy, który zostanie wyłoniony w wyniku przeprowadzonego zamówienia publicznego).

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Bezpośredniego kontaktowania się z właścicielami posesji wymienionymi w załączniku nr 2, w celu uzgodnienia terminu oraz zasad demontażu i odbioru materiałów zawierających azbest.
2. Potwierdzenia przyjęcia odpadu od właściciela nieruchomości (karta ewidencji odpadu i karta przekazania odpadu Wykonawcy) – wymaga akceptacji upoważnionego pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Serocku.
3. Przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających przyjęcie odpadów – miejsce utylizacji (karta przekazania odpadu na składowisko).
4. Ochrony danych osobowych zawartych w wykazie nieruchomości, na których znajdują się wyroby zawierające azbest. Dane zawarte w wykazie Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101 poz. 926 z późn. zm.).

§ 4

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia.

§ 5

1. Za wykonanie usługi określonej w § 2 lit. a strony ustalają cenę jednostkową brutto w wysokości zł (słownie:) za jedną tonę.
2. Za wykonanie usługi określonej w § 2 lit. b strony ustalają cenę jednostkową brutto w wysokości zł (słownie:) za jedną tonę.
3. Całość zamówienia nie przekroczy kwoty 100.000 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych).
4. Ceny, o których mowa w ust. 1 i 2 obejmują podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).
5. Cena określona w ust. 1 obejmuje całość kosztów usług oraz wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy i **nie ulegnie zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.**
6. Zamawiający wypłaci kwotę, o której mowa w ust. 1 i 2 w terminie 30 dni od daty przedłożenia faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
7. Podstawą wypłaty za wykonaną usługę będzie złożona w Urzędzie Miasta i Gminy w Serocku faktura VAT wraz z dokumentami, o których mowa w § 3 pkt. 2 i 3.
8. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, o której mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca naliczać będzie ustawowe odsetki.
9. Zamawiający nie udziela przedpłat na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 6

Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę **do dnia 30 listopada 2010 roku.**

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych),
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych), za każdy dzień zwłoki w wykonaniu całości lub części usług,
 - 3) Zamawiający może pobrać należną od Wykonawcy karę umowną także przez potrącenie z wystawionej przez Wykonawcę faktury.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie.
2. **Zamawiający** ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty jej zawarcia w przypadku, gdy **Wykonawca** nie rozpoczął realizacji przedmiotu niniejszej umowy w terminie 14 (czternastu) dni od jej zawarcia.

3. **Zamawiający** ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
- 1) w stosunku do **Wykonawcy** zostanie wydane prawomocne orzeczenie zakazujące przedsiębiorcy wykonywania działalności gospodarczej,
 - 2) wobec **Wykonawcy** zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne,
 - 3) wobec **Wykonawcy** zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne,
 - 4) **Wykonawca zaprzestanie** realizacji robót przez okres 2 kolejnych dni,
 - 5) pomimo wezwania **Wykonawca** będzie realizował roboty niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o odpadach, o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą sporządzane w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA