

ZARZĄDZENIE NR 42/B/2010

Burmistrza Miasta i Gminy Serock z dnia 1 marca 2010 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym
Urzędu Miasta i Gminy w Serocku

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Serocku stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 33/B/2009 Burmistrza Miasta i Gminy Serock z dnia 28 stycznia 2009 r., zmienionym zarządzeniem Nr 149/B/2009 Burmistrza Miasta i Gminy Serock z dnia 16 grudnia 2009 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 6 ust. 4:
 - a) dodaje się pkt. 5 w brzmieniu:
„wykonywania zadań szefa obrony cywilnej gminy”,
 - b) dodaje się pkt. 6 w brzmieniu:
„planowania i realizacji zadań obronnych oraz zarządzania kryzysowego w gminie”.
- 2) w § 10 dodaje się ust. 8 w brzmieniu:
„Kierownicy referatów, w zakresie swoich kompetencji, uczestniczą w planowaniu, organizowaniu i realizacji zadań obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego gminy.
- 3) w § 18:
 - a) pkt 8 otrzymuje brzmienie:
„Prowadzenie rejestracji na potrzeby założenia ewidencji wojskowej oraz prowadzenia kwalifikacji wojskowej”.
 - b) pkt 10 otrzymuje brzmienie:
„Wydawanie decyzji w sprawach: wypłacania świadczeń dla żołnierzy rezerwy za odbyte ćwiczenia; uznawania osoby, której doręczono kartę powołania do odbycia zasadniczej służby wojskowej, oraz żołnierza odbywającego tę służbę - na ich wniosek lub uprawnionego członka rodziny - za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny lub za żołnierza samotnego”.
- 4) w § 19:
 - a) pkt 1 ulega zmianie i otrzymuje brzmienie:
„Opracowanie i wdrażanie w życie „Planu zarządzania kryzysowego gminy Miasto i Gmina Serock”.
 - b) w pkt 13 dodaje się lit e) w brzmieniu:
„Plan ewakuacji (przyjęcia) ludności, zwierząt i mienia II stopnia na wypadek masowego zagrożenia”

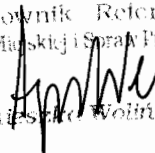
§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Serock.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
MIASTA I GMINY
Andrzej Sylwestrzak Sakalański

Kierownik Referatu
Usług Rady Miejskiej i Spraw Prawnych

Agnieszka Woźnińska