

URZĄD MIASTA I GMINY W SEROCKU

05-140 Serock; Rynek 21; tel. (22) 782 88 00; 782 88 05; fax. 782 74 99;
www.serock.pl

Lp. – 29/08

KARTA USŁUG

WYMELDOWANIE Z MIEJSCA POBYTU STAŁEGO LUB POBYTU CZASOWEGO PONAD 3 MIESIĄCE

Podstawa prawna	art. 15 ust. 1 i ust.5 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.)
Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none">• wypełniony druk „Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego” lub „Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu czasowego ponad 3 miesiące”• dowód osobisty osoby wymeldowującej się,• książeczka wojskowa lub legitymacja oficerska - w przypadku mężczyzn, którzy do końca danego roku kalendarzowego kończą 50 lat (szeregowcy i podoficerowie) lub 60 lat (mający stopnie chorążych i oficerskie).
UWAGI	Osoby mające karty mobilizacyjne mają obowiązek przed dokonaniem wymeldowania zgłosić się ze „Zgłoszeniem wymeldowania z miejsca pobytu stałego” do Wojskowej Komendy Uzuppełnień, która wydała kartę mobilizacyjną.
Opłaty	nie pobiera się
Miejsce składania dokumentów	Referat Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta i Gminy w Serocku, Rynek 21, 05 –140 Serock, pokój nr 1
Termin załatwienia	od ręki
Odwolanie	nie przysługuje

Sprawę załatwia	Referat Spraw Obywatelskich, Iwona Chojecka – Inspektor ds. Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych, pokój nr 1, w godz. 8.00 – 16.00, w poniedziałki 08.00 – 18.00, nr telefonu: 022-782-88-55
------------------------	--

Aktualizacja: 25.10.2011 r.