

ZARZĄDZENIE Nr 13/B/2011
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SEROCK

z dnia 8 lutego 2011 r.

w sprawie Wytycznych Burmistrza Miasta i Gminy Serock
do działalności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych
w gminie Miasto i Gmina Serock w 2011 roku

Na podstawie art.2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 roku Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.), § 4 ust. 1 pkt. 2c Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 152),

zgodnie z Wytycznymi Wojewody Mazowieckiego z dnia 30 grudnia 2010 roku do działalności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie mazowieckim w 2011 roku zarządza się co następuje:

§ 1.

Ustala się „Wytyczne do działalności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Miasto i Gmina Serock w 2011 roku, w celu realizacji zadań w tym zakresie, stanowiące załącznik niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zobowiązuje się kierowników referatów Urzędu Miasta i Gminy Serock oraz kierowników jednostek organizacyjnych gminy do terminowej realizacji zadań określonych w wytycznych stanowiących załącznik do zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Serock.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WYTYCZNE

BURMISTRZA MIASTA I GMINY SEROCK

z dnia 8 lutego 2011 roku

do działalności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych
w gminie Miasto i Gmina Serock w 2011 roku

1. Wstęp

1.1. W 2010 r. komórki organizacyjne Urzędu Miasta i Gminy Serock oraz jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Burmistrza wykonywały zadania obronne wynikające z Wytycznych Burmistrza Miasta i Gminy Serock z dnia 21 stycznia 2010 r. do działalności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Miasto i Gmina Serock w 2010 roku, oraz z „Planu zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Miasto i Gmina Serock na 2010 rok”.

W analizowanym okresie główny wysiłek pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie i w całym województwie mazowieckim skoncentrowany był na realizacji zadań obronnych dotyczących doskonalenia systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym w tym zgrywaniu obsady Stanowiska Kierowania Burmistrza do działania w systemie stanowisk kierowania Wojewody Mazowieckiego oraz zgrywaniu obsady Stanowiska Kierowania i Stałego Dyżuru Burmistrza ze stanowiskami kierowania jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Burmistrza w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem w gminie w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej.

W dniu 25 marca 2010 r. w Urzędzie Miasta i Gminy Serock odbyła się kontrola problemowa stanu realizacji zadań obronnych w gminie w latach 2009 i 2010 przeprowadzona przez Zespół Kontrolny z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie. W ocenie Zespołu Kontrolującego wszystkie działy pozamilitarnych przygotowań obronnych w zakresie dokumentacji i prowadzonych przedsięwzięć nie wymagały zaleceń, a poziom przygotowania Urzędu Miasta i Gminy Serock w pełni zapewniał realizację zadań obronnych.

Urząd Miasta i Gminy w Serocku uwzględniał w swojej działalności wytyczne, zarządzenia i zalecenia przekazywane w trakcie roku przez Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie oraz Referat Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Legionowie.

1.2. Do najistotniejszych przedsięwzięć zrealizowanych w minionym roku w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych należy zaliczyć:

- aktualizację Planu Operacyjnego Funkcjonowania gminy Miasto i Gmina Serock w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zgodnie z wymogami Normy Obronnej NO-02-A060;
- opracowanie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego MUW danych za gminę do „Narodowego Kwestionariusza przygotowań Obronnych – 2009”;

- opracowanie i wydanie Zarządzenia nr 26/B/2010 Burmistrza Miasta i Gminy Serock z dnia 25 stycznia 2010 r. w sprawie utworzenia Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta i Gminy Serock na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- opracowano i wydano Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Serock nr 42/B/2010 z dnia 1 marca 2010 dotyczące realizacji zadań obrony cywilnej, obronności i zarządzania kryzysowego przez Burmistrza, kierownictwo i referaty Urzędu.
- opracowanie dokumentacji Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta i Gminy Serock na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- opracowanie i wydanie Zarządzenia nr 31/B/10 Burmistrza Miasta i Gminy Serock z dnia 5 lutego 2010 r. w sprawie wprowadzenia do użytku zasad przekazywania informacji o uruchomieniu akcji kurierskiej, jej przebiegu i wynikach na terenie gminy Miasto i Gmina Serock;
- opracowanie i przesłanie do RZK Starostwa Powiatowego w Legionowie rocznego zbiorczego sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej za rok 2009;
- opracowanie i aktualizacja planów świadczeń osobistych i rzeczowych na 2010 r. oraz przesłanie do WBiZK MUW rocznego zestawienia świadczeń osobistych i dołączonych świadczeń rzeczowych, które wykonywane były w 2010 r.;
- realizację wniosków w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na potrzeby obronne państwa oraz wydawanie decyzji w tych sprawach.
- udział Burmistrza oraz Inspektora ds. obronności w szkoleniach obronnych prowadzonym przez WBiZK MUW;
- udział przedstawicieli Urzędu w grach decyzyjnych, treningach i szkoleniach organizowanych przez Starostę Legionowskiego z zakresu realizacji zadań obronnych.
- przeprowadzenie szkoleń z pracownikami wykonującymi zadania obronne w Urzędzie Miasta i Gminy oraz w jednostkach organizacyjnych gminy, z tematyki przygotowania i prowadzenia ćwiczeń powiatowo – gminnych, zasad funkcjonowania Stałego Dyżuru, opracowywania dokumentacji Stanowiska Kierownika Burmistrza oraz organizacji akcji kurierskiej w gminie i sposobów jej uruchamiania;
- opracowanie i wydanie wytycznych Burmistrza oraz planu zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych gminy Miasto i Gmina Serock na 2010 rok;

2. Zasadniczy cel działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Miasto i Gmina Serock

2.1. W roku 2011 podstawę do działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych stanowią: ustawa z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej, Strategia Bezpieczeństwa Narodowego z dnia 13 listopada 2007 r., rozporządzenia Rady Ministrów wydane w oparciu o ww. ustawę, jak również szczegółowe rozporządzenia i wytyczne Ministra Obrony Narodowej, Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz innych ministrów (równorzędnych), a także wytyczne i zarządzenia Wojewody Mazowieckiego.

Uwzględniając potrzebę zapewnienia ciągłości działania organów administracji samorządowej i jej struktur wykonawczych w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej państwa, należy przyjąć, że zasadniczym celem działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Miasto i Gmina Serock w 2011 roku będzie:

„kontynuowanie zgrywania obsady Stanowiska Kierowania i Stałego Dyżuru Burmistrza oraz stanowisk kierowania jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Burmistrza a także doskonalenie systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym w gminie Miasto i Gmina Serock w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej państwa”.

2.2. Mając na uwadze skuteczne osiągnięcie w/w celu, należy:

2.2.1. W zakresie normatywno-prawnym i planowania realizacji zadań obronnych:

- a) Przeprowadzić analizę dokumentów stanowiących podstawę funkcjonowania Urzędu i jednostek organizacyjnych, podległych i nadzorowanych przez Burmistrza, odpowiedzialnych za wykonywanie zadań obronnych na szczeblu gminy, pod kątem sprecyzowania i powierzenia zadań wynikających z funkcjonowania na Stanowisku Kierowania Burmistrza;
- b) Opracować na szczeblu gminy wytyczne i plany zasadniczych przedsięwzięć, uwzględniając w nich zadania dla jednostek organizacyjnych gminy oraz jednostek podległych i nadzorowanych przez Burmistrza;
- c) Zapewnić skoordynowane i terminowe wykonywanie zadań obronnych przez poszczególne jednostki organizacyjne gminy;
- d) Przekazywać na bieżąco jednostkom podległym i nadzorowanym informacje i niezbędne wytyczne związane z wprowadzeniem nowych norm prawnych dotyczących wykonywania zadań obronnych lub zmiany dotychczas obowiązujących przepisów.

2.2.2. W zakresie szkolenia obronnego:

- a) Szkolenie realizować w sposób określony w:
 - Programie Szkolenia Obronnego gminy Miasto i Gmina Serock na lata 2011-2013”;
 - Planie Szkolenia Obronnego gminy Miasto i Gmina Serock na 2011 rok”.
- b) Dokonać stosownych uzgodnień:
 - programu szkolenia obronnego gminy Miasto i Gmina Serock na lata 2011-2013 z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego MUW w Warszawie,
 - planu szkolenia obronnego gminy Miasto i Gmina Serock na 2011 rok z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego MUW w Warszawie;

2.2.3. W zakresie planowania operacyjnego i programowania obronnego:

- a) Dokonać przeglądu pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie oraz opracować i przesłać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego dane za gminę do "Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych" (NAPPO -09).
- b) Na podstawie wypisu z Planu Operacyjnego Funkcjonowania Województwa Mazowieckiego i wypisu z Planu Funkcjonowania Powiatu Legionowskiego opracować „Plan ope-

racyjny funkcjonowania gminy Miasto i Gmina Serock w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”.

- c) Weryfikować i aktualizować karty zadań operacyjnych w oparciu o analizę potrzeb i możliwości realizacji nałożonych na gminę zadań.
- d) Prowadzić i aktualizować ewidencję dokumentów w zakresie planowania obronnego zgodnie z Normą Obronną NO-02-A060.

2.2.4. W zakresie doskonalenia systemu kierowania wykonywaniem zadań obronnych.

- a) Opracować na podstawie danych otrzymanych z WBiZK MUW oraz Starostwa Powiatowego w Legionowie stosowne dokumenty, w które powinny być wyposażone stanowiska kierowania na szczeblu gminy.
- b) Doskonalić koncepcje organizacji i funkcjonowania Stanowiska Kierowania Burmistrza po otrzymaniu stosownych ustaleń z WBiZK MUW w zakresie funkcjonowania organów administracji samorządowej na Stanowiskach Kierowania;
- c) Doskonalić zasady uruchamiania i funkcjonowania Stałego Dyżuru Burmistrza podczas treningów obronnych zapewniając ciągłość przekazywania informacji i decyzji;

2.2.5. W zakresie zaspakajania potrzeb Sił Zbrojnych RP i wsparcia wojsk sojusznicych (HNS).

- a) Dokonać przeglądu i aktualizacji obowiązującej dokumentacji Akcji Kurierskiej Gminy Miasto i Gmina Serock;
- b) Przestrzegać obowiązujących zasad w zakresie nakładania obowiązku wykonywania świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony pod względem przestrzegania zasad prowadzonych postępowań administracyjnych, oraz terminowości wydawania decyzji;
- c) Wnikliwie, z zachowaniem zasad określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego rozpatrywać odwołania od decyzji w sprawie świadczeń na rzecz obrony wydanych w I instancji, opiniować je i przesyłać do II instancji;
- d) Na bieżąco realizować zadania dotyczące reklamowania żołnierzy rezerwy od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w czasie mobilizacji i wojny;
- e) Rozpatrywać wnioski żołnierzy rezerwy oraz wydawać stosowne decyzje w sprawie wypłacania należnych świadczeń z tytułu odbywania ćwiczeń wojskowych;
- f) Doskonalić współpracę cywilno-wojskową poprzez realizację przedsięwzięć wynikających z Akcji Kurierskiej, nakładanie świadczeń na rzecz obrony oraz prowadzenie przygotowań do wykonywania zadań wynikających z funkcji państwa-gospodarza (HNS);
- g) Aktualizować bazę danych dotyczącą infrastruktury technicznej, wojskowej i cywilnej na obszarze gminy przy współdziałaniu z WKU Warszawa Śródmieście.

2.2.6. W zakresie przygotowania służby zdrowia na potrzeby obronne.

1. W związku z wejściem w życie z dniem 3 listopada 2009 r. Rozporządzenia Rady Ministrów zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. Nr 202, poz.1555) należy:

- a. opracować i uzgodnić nowy plan przygotowania publicznej i niepublicznej służby zdrowia gminy Miasto i Gmina Serock na potrzeby obronne państwa, dostosowując jego treść do wymogów ww. rozporządzenia;
 - b. opracować i uzgodnić nowy plan przygotowania Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Serocku na potrzeby obronne państwa, dostosowując jego treść do wymogów w/w rozporządzenia;
 - c. opracować i uzgodnić plan organizacji i funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych /ZMSz/ w gminie Miasto i Gmina Serock;
 - d. w procesie planowania zabezpieczenia medycznego zespołów zastępczych miejsc szpitalnych w gminie, kluczową rolę odgrywać powinien SPZOZ w Serocku;
 - e. pełne zabezpieczenie kadrowe zespołu zastępczych miejsc szpitalnych w gminie należy uzyskać poprzez właściwe rozmieszczenie personelu medycznego oraz prowadzone przez SPZOZ w Serocku postępowanie reklamacyjne w wojskowej komendzie uzupełnień (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny – Dz. U. Nr 210, poz 2136, z późn. zm.).
2. W zakresie przedsięwzięć organizacyjnych:
- a. dokonać zmian w statucie i regulaminie organizacyjnym SPZOZ w Serocku w zakresie wprowadzenia zapisu dotyczącego realizacji przez SPZOZ zadań obronnych na potrzeby obronne państwa;
 - b. dokonać aktualizacji planów ewakuacji i instrukcji bezpieczeństwa w SPZOZ w Serocku.
3. W zakresie szkolenia obronnego, kontroli i sprawozdawczości:
- a. szkoleniem obronnym w SPZOZ objąć osoby bezpośrednio odpowiedzialne za realizację zadań obronnych oraz zaangażowane w proces realizacji tych zadań;
 - b. obejmować SPZOZ w Serocku kontrolą problemową z zakresu przygotowań obronnych i gotowości do działań w sytuacjach kryzysowych i stanach nadzwyczajnych, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - posiadania wymaganych dokumentów planistycznych zapewniających realizację zadań obronnych przez SPZOZ w Serocku,
 - posiadania poświadczeń bezpieczeństwa przez osoby odpowiedzialne za realizację zadań obronnych,
 - zapewnienia udziału osób z SPZOZ, realizujących zadania obronne w szkoleniach i ćwiczeniach organizowanych przez gminę i powiat,
 - zapewnienia równomiernego obciążenia personelu SPZOZ w Serocku przygotowaniami do realizacji zadań obronnych.
 - c. corocznie przysyłać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego MUW wg. otrzymanych wzorów
 - w terminie do dnia 31 stycznia - wykaz tworzonych zastępczych miejsc szpitalnych w gminie Miasto i Gmina Serock,
 - w terminie do dnia 28 lutego bilans (rozliczenie) personelu medycznego SPZOZ w Serocku.

2.2.7. W zakresie militaryzacji.

Sprawować merytoryczny nadzór nad jednostkami organizacyjnymi z terenu gminy, które znajdują się w wykazie Wojewody Mazowieckiego do militaryzacji, stosownie do aktów normujących ich przygotowanie oraz zasad i trybu wykonywania zadań.

2.2.8. W zakresie szczególnej ochrony obiektów.

- a. Zapewnić udział pracowników odpowiedzialnych za obiekty szczególnie ważne dla bezpieczeństwa i obronności państwa w specjalistycznych szkoleniach organizowanych na różnych szczeblach administracji publicznej;
- b. Realizować zadania w zakresie szczególnej ochrony obiektów kat II wynikające z harmonogramów przedsięwzięć szczególnej ochrony obiektów oraz bieżących potrzeb w tym zakresie określanych przez Starostę i Wojewodę Mazowieckiego.

2.2.9. W zakresie kontroli wykonywania zadań obronnych

- a. kontrole wykonywania zadań obronnych w gminie realizować w sposób określony rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywanych zadań obronnych;
- b. sporządzać stosowne sprawozdania z zakresu realizacji kontroli wykonywania zadań obronnych w jednostkach organizacyjnych gminy,
- c. nadzorować wykonywanie wniosków i zaleceń pokontrolnych.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY SEROCK

Sylwester SOKOLNICKI