

**Uchwała Nr 123/XV/07
Rady Miejskiej w Serocku
z dnia 24.10.2007r.**

w sprawie przyjęcia protokołu Komisji Rewizyjnej z kontroli działalności Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Serock za I półrocze 2007r.

Na podstawie art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142 z 2001r. poz.1591z późn. zm.) Rada Miejska w Serocku uchwała, co następuje:

§ 1


Przyjąć protokół Komisji Rewizyjnej z kontroli działalności Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Serock za I półrocze 2007r., stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Radca Prawny


Stanisław Paszkowski

Protokół

z kontroli działalności Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Serock za I półrocze 2007r.

Dnia 17 września 2007 r. Komisja Rewizyjna w składzie:

Przewodniczący - Janusz Plewko
z-ca Przewodniczącego - Andrzej Janusz
Członkowie - Jerzy Cybulski
- Maria Jadwiga Mierzwa
- Józef Wiesław Miłośz
- Wiesław Żmijewski

dokonała kontroli działalności Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Serock w obecności jej dyrektora p. Zdzisława Lewandowskiego.

Biblioteka pracuje w oparciu o Statut zatwierdzony Uchwałą Rady Miejskiej w Serocku Nr 305/XXXIX/05 z dnia 16.05.2005r.

Tworzą ją 3 placówki: Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Serocku oraz dwie filie w Woli Kiełpińskiej i Jadwisinie.

Czas pracy Biblioteki i Filii dostosowany jest do potrzeb mieszkańców oraz przebywających czasowo letników i turystów.

- Biblioteka Miejsko-Gminna w Serocku pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach 11,00 – 18,00, w soboty od 10,00 – 15,00;

- Filia biblioteczna w Woli Kiełpińskiej pracuje we wtorki i czwartki w godzinach 9,00 – 15,00;

- Filia w Jadwisinie udostępnia swe zbiory w porze letniej w poniedziałki i czwartki w godzinach 16,00 – 19,30, w zimie w godzinach 15,30 – 19,00. Warunki lokalowe Biblioteki i Filii są zadawalające i pozwalają na spełnianie ich funkcji statutowych. We wszystkich placówkach funkcjonują wypożyczalnie i czytelnie stwarzające warunki do racjonalnego spędzania czasu oraz dające możliwość odrabiania lekcji z wykorzystaniem księgozbioru podręcznego. W Bibliotece w Serocku czytelnicy i młodzież ucząca się mają możliwość korzystania z Internetu za odpłatnością.

Ogółem pracownicy biblioteki zatrudnieni są na 3,4 etatu, w tym:

Serock - 2,5 etatu

Wola Kiełpińska - 0,5 etatu

Jadwisin - 0,25 etatu

Ponadto do obsługi finansowo – księgowej zatrudniona jest księgowa w wymiarze 0,15 etatu.

W 2007r. Biblioteka dysponuje budżetem w wysokości 191.740zł, z czego 187.040 zł stanowi dotacja z budżetu gminy przyznana uchwałami Rady Miejskiej w Serocku Nr 30/IV/2006 z dn. 28 grudnia 2006r. oraz Nr 55/VII/2007 z dn. 30 marca 2007r.

Plan przychodów za I półrocze 2007r. zrealizowano w 46,99% natomiast plan wydatków w 46,73%, co w perspektywie całego 2007r. pozwala przewidywać właściwą realizację planu.

Zerowe wykonanie planu wydatków za I półrocze br. dotyczy paragrafów:

- 4410 – podróże służbowe krajowe – planowana kwota – 150zł (nie wystąpiła konieczność opłaty za delegację służbową)

- 4700 – szkolenia pracowników – planowana kwota – 500zł (w I półroczu przeprowadzono nieodpłatne szkolenie pracowników)

- 4740 – zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych – planowana kwota – 800zł (zapas papieru zakupionego na koniec 2006r. nie wymagał konieczności wydatkowania środków finansowych).

Niski wskaźnik wykorzystania środków w § 4260 – zakup energii. Planowana kwota 4.430zł – realizacja za I półrocze 311,61zł., tj. 7,03% wynika z faktu braku obciążenia za bieżące zużycie energii, które nastąpi w II półroczu.

Przyznane środki finansowe wykorzystywane są zgodnie z potrzebami i pozwalają na właściwą pracę Biblioteki w spełnianiu jej statutowych zadań.

W skali powiatu legionowskiego w/g rocznej analizy działalności dokonanej za 2006r. przez Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego, Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Serock osiągnęła następujące wyniki:

I KSIĘGOZBIORY, CZYTELNICY, UDOSTĘPNIANIE

Księgozbiory w woluminach na 100 mieszkańców	Zakup nowości wydawniczych na 100 mieszkańców	Czytelnicy % w stosunku do liczby mieszkańców	Wypożyczenie w woluminach na 100 mieszkańców
1. Wieliszew - 521,06	1. Wieliszew – 18,78	1.Wieliszew– 21,71	1.Serock – 946,61
2. Nieporęt - 317,13	2. Nieporęt - 11,38	2.Legionowo-16,44	2.Legionowo – 379,65
3. Serock - 222,58	3. Serock - 10,54	3. Serock - 16,25	3.Wieliszew – 320,23
4. Legionowo- 168,44	4. Jabłonna - 6,71	4.Nieporęt - 10,56	4. Nieporęt - 185,27
5. Jabłonna - 152,34	5. Legionowo - 6,44	5.Jabłonna - 7,89	5. Jabłonna - 159,04
Średnia powiat. 223,49	8,70	14,91	384,05

II AKTYWNOŚĆ CZYTELNICZA W/G STANU ZAREJESTROWANYCH CZYTELNIKÓW

1. Serock - 58,25 woluminów /czyt.
2. Legionowo - 23,10 woluminów /czyt.
3. Jabłonna - 20,17 woluminów /czyt.
4. Nieporęt - 17,54 woluminów/czyt.
5. Wieliszew - 14,75 woluminów /czyt.

Średnia powiatowa - 25,75 woluminów /czyt.

III AKTYWNOŚĆ CZYTELNICZA W SIEDZIBACH BIBLIOTEK

Udostępnianie na miejscu woluminów	Udostępnianie i wypożyczenia czasopism
1. Serock - 13.093	1. Serock - 10.675
2. Legionowo - 6.930	2. Legionowo - 5.293
3. Nieporęt - 4.851	3. Nieporęt - 4.233
4. Wieliszew - 2.926	4. Wieliszew - 2.544
5. Jabłonna - 487	5. Jabłonna - 0

Powyższa analiza klasyfikuje Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy Serock jako wiodącą w powiecie placówkę czytelniczą i dowodzi, iż atrakcyjny, wartościowy i poszukiwany

księgozbiór, a nie wyłącznie ilość zgromadzonych książek przyciąga czytelników do ich lektury.

W I półroczu 2007r. zarejestrowano 1.514 czytelników wobec 1.836 zarejestrowanych za cały 2006r. Łączna liczba wypożyczeń osiągnęła 57.181 woluminów i ma szansę przekroczenia na koniec roku ilości wypożyczeń roku 2006.

Stan księgozbioru powiększono o 598 woluminów, wydatkując na ten cel kwotę 12.284,75zł tj. 61,42% planowanej kwoty rocznej 20.000zł.

Zaprenumerowano 25 tytułów czasopism udostępnianych w czytelni.

Biblioteka zabezpiecza potrzeby uczącej się i studiującej młodzieży, dysponując bogatym księgozbiorem podręcznym, w tym wydawnictwami encyklopedycznymi i podręcznikami akademickimi udostępnianymi na miejscu.

Dodatkowym źródłem informacji dla poszukujących ściśle określonej wiedzy są kwerendy, z których licznie korzysta młodzież szkół ponadgimnazjalnych i studenci oraz koneserzy wyszukanych dziedzin wiedzy.

Duży wpływ na pozyskiwanie młodego czytelnika i pobudzania jego zainteresowań czytelniczych ma współpraca ze szkołami w zakresie organizowania spotkań autorskich i teatralnych, konkursów czytelniczych.

Dyrektor placówki jest stałym członkiem komisji konkursowych konkursów recytatorskich organizowanych na szczeblu gminy, a także poza nią.

Biblioteka jest skomputeryzowana i posiada dwa komputery, z których jeden służy do tworzenia bazy danych i archiwizacji zbiorów, drugi przeznaczony dla użytkowników Internetu. Biblioteka świadczy również usługi w zakresie wydruków komputerowych oraz kserograficznych na wyłączne potrzeby czytelników. Wszystkie wpłaty za usługi (ksero, Internet, wydruki) są rejestrowane i rozliczane comiesięcznie przez referat finansowo-budżetowy gminy.

Za I półrocze br. z tytułu świadczonych usług osiągnięto wpływy w wysokości 1.223,30zł.

Księgozbiór i mienie Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Serock są ubezpieczone.

Wnioski:

Komisja Rewizyjna stwierdza właściwą pracę Biblioteki i jej Filii. Dyrektor Biblioteki z należytą starannością dba o przestrzeganie dyscypliny budżetowej w zakresie gospodarowania środkami budżetowymi przeznaczonymi w formie dotacji przez Radę Miejską na funkcjonowanie placówki.

Z właściwym rozeznaniem potrzeb czytelniczych środowiska wzbogaca księgozbiór biblioteczny o pozycje poczytne, poszukiwane, wartościowe i służące dobrze rozumianej edukacji społecznej, co znajduje swe odzwierciedlenie w rekordowej w skali powiatu liczbie wypożyczeń.

Trafiająca w sedno zainteresowań czytelniczych odbiorców oferta usług bibliotecznych powoduje systematyczny wzrost liczby czytelników, w tym również tych o wysublimowanych gustach i ściśle określonych zainteresowaniach z różnych dziedzin wiedzy.

Należyty nadzór Dyrektora nad pracą podległego mu personelu, troska o powierzone mienie i estetykę pomieszczeń, fachowe poradnictwo czytelnicze, zyczliwość i stała gotowość wychodzenia naprzeciw potrzebom czytelniczym i edukacyjnym klientów placówki tworzą właściwą atmosferę i klimat dla jej dalszego rozwoju.

Na podstawie §140 ust. 3 Statutu Miasta i Gminy Serock Pan Dyrektor Zdzisław Lewandowski został poinformowany o przysługującym mu prawie zgłoszenia zastrzeżeń do ustalonych faktów ujętych w niniejszym protokole oraz prawie złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących nieprawidłowości, na co oświadczył, że nie zgłasza zastrzeżeń i nie zamierza składać wyjaśnień na piśmie.

Protokół sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach i po odczytaniu podpisano bez zastrzeżeń.

Podpisy Komisji Rewizyjnej

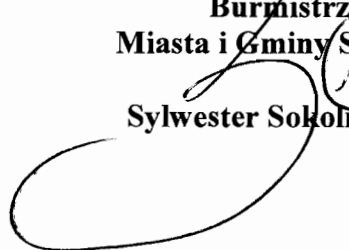
1. Janusz Plewko
2. Andrzej Janusz
3. Jerzy Cybulski
4. Maria, Jadwiga Mierzwa
5. Józef, Wiesław Miłosz
6. Wiesław Żmijewski



Dyrektor
Biblioteki Publicznej MiG Serock

Zdzisław Lewandowski

Burmistrz
Miasta i Gminy Serock
Sylwester Sokolnicki



Serock, dnia 25.09.2007 r.