

**Uchwała Nr 72/ IX/07  
Rady Miejskiej w Serocku  
z dnia 25.04.2007r**

**w sprawie ustalenia rodzajów świadczeń oraz warunków i sposobu przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.**

Na podstawie art.7 ust. 1 pkt 8 i art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) w związku z art.72 ust.1 i 4 oraz z art.91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela ( Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz.674 z późn. zm.) **Rada Miejska w Serocku, uchwala co następuje:**

§ 1

Określa się rodzaje świadczeń oraz warunki i sposób przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

§ 2

Ilekróć w niniejszej uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć także przedszkole,
- 2) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora przedszkola, szkoły.
- 3) nauczycielu – należy przez to rozumieć osoby uprawnione, określone w § 3 niniejszej uchwały.

§ 3

Osobami uprawnionymi do korzystania z funduszu na pomoc zdrowotną są:

- 1) nauczyciele zatrudnieni co najmniej w wymiarze połowy obowiązkowego wymiaru zajęć w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Serock,
- 2) nauczyciele emeryci i renciści, byli pracownicy szkół i przedszkoli prowadzonych przez Miasto i Gminę Serock.

§ 4

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną określa co roku uchwała budżetowa.
2. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie refundacji poniesionych wydatków.
3. Dyrektor szkoły jest dysponentem funduszu i przyznaje pomoc zdrowotną.
4. Jeżeli ubiegającym się o przyznanie pomocy jest dyrektor, pomoc zdrowotną przyznaje Burmistrz Miasta i Gminy Serock w ramach funduszu, którym dysponuje szkoła.

## § 5

1. Pomoc zdrowotną może otrzymać uprawniony, który jest przewlekle lub ciężko chory i znajduje się w trudnej sytuacji materialnej, a w szczególności gdy:

- 1) musi korzystać z pomocy specjalistycznej w innej miejscowości, pomimo istnienia placówki służby zdrowia w jego gminie,
- 2) ponosi koszty zakupu podstawowego sprzętu rehabilitacyjnego, ułatwiającego zachowanie podstawowych funkcji życiowych,
- 3) ponosi koszty zakupu leków, które nie są refundowane w całości lub w części przez Narodowy Fundusz Zdrowia, przy czym leki powinny być przepisane na schorzenie, z powodu którego nauczyciel występuje o pomoc zdrowotną.

2. Poniesione wydatki na leczenie lub leki muszą być udokumentowane fakturami lub rachunkami imiennymi z roku przyznawania świadczenia.

## § 6

1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku do dyrektora, zawierającego opis choroby oraz toku leczenia. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia od lekarza specjalisty lub lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
- 2) imiennie wystawione faktury i rachunki za świadczenia, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, 2 i 3,
- 3) oświadczenie o wysokości średnich miesięcznych dochodów przypadających na jednego członka rodziny nauczyciela za okres trzech miesięcy, poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.

2. Z inicjatywą przyznania pomocy zdrowotnej mogą wystąpić również:

dyrektor, rada pedagogiczna, organizacja związkowa, do której należy nauczyciel.

3. Nauczyciel może ubiegać się o pomoc zdrowotną raz w roku. W szczególnie ciężkich przypadkach może być przyznana dodatkowa pomoc zdrowotna w ramach posiadanych środków finansowych.

## § 7

1. Do rozpatrywania wniosków o pomoc zdrowotną dyrektor powołuje komisję, zwaną dalej Komisją Zdrowotną.

2. Do szczególnych zadań Komisji Zdrowotnej należy:

- 1) opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej,
- 2) wnioskowanie do dyrektora o przyznanie pomocy zdrowotnej.

## § 8

1. Komisja Zdrowotna rozpatruje wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej dwa razy w roku. Wnioski złożone do 31 maja będą rozpatrywane do 30 czerwca danego roku, wnioski złożone do 31 października będą rozpatrywane do 30 listopada danego roku.

Decyzje o terminie i miejscu posiedzenia Komisji Zdrowotnej podejmuje dyrektor.

2. Komisja Zdrowotna po rozpatrzeniu wniosków proponuje listę osób i wysokość pomocy pieniężnej. Decyzję ostateczną podejmuje dyrektor.

3. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależnia się od rodzaju i przebiegu choroby oraz wysokości poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia, a także wysokości dochodów przypadających na członka rodziny nauczyciela.


4. Wysokość jednorazowego świadczenia nie może przekroczyć 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego w rozporządzeniu Rady Ministrów na dany rok.

## § 9

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Serock.

## § 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
Burmistrz Miasta i Gminy Serock

