

Załącznik
do Uchwały nr 184/XIX/2012
Rady Miejskiej w Serocku
z dnia 29 lutego 2012r.

STATUT OŚRODKA KULTURY W SEROCKU

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ośrodek Kultury w Serocku, zwany dalej Ośrodkiem, jest samorządową instytucją kultury, utworzoną uchwałą Rady Miejskiej w Serocku nr 85/XII/91 z dnia 24.05.1991r. w celu prowadzenia działalności kulturalnej przez gminę Miasto i Gmina Serock, zwaną dalej organizatorem.

§ 2

Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

- a) Ustawy z dnia 25.10.1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.);
- b) niniejszego statutu.

§ 3

1. Siedzibą Ośrodka jest miasto Serock.
2. Terenem działania Ośrodka jest gmina Miasto i Gmina Serock.
3. Ośrodek może także współdziałać z instytucjami kultury oraz prowadzić działalność określoną w niniejszym statucie poza obszarem gminy i kraju.

§ 4

Ośrodek jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

§ 5

Nadzór nad Ośrodkiem Kultury sprawuje Rada Miejska w Serocku i Burmistrz Miasta i Gminy Serock.

ROZDZIAŁ II

Cel i zakres działania Ośrodka

§ 6

Celem Ośrodka jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców oraz upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju i zagranicą.

§ 7

1. Do podstawowych zadań Ośrodka należy:
 - 1) Organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę.
 - 2) Stwarzanie warunków dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji i zespołów i innych.
 - 3) Organizacja spektakli, koncertów, festiwali, wystaw, odczytów, imprez artystycznych, rozrywkowych i turystycznych.
 - 4) Działalność instruktażowo- metodyczna.
 - 5) Prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej.
 - 6) Koordynacja działalności na terenie miasta w zakresie organizacji imprez kulturalnych.
 - 7) Współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców.
2. Organizacja i nadzorowanie działalności rozrywkowo- rekreacyjnej.
3. Inicjowanie i prowadzenie współpracy kulturalnej z partnerami w kraju i zagranicą, w szczególności z miastami partnerskimi gminy Serock.

§ 8

W celu uzyskania dodatkowych środków finansowych na działalność kulturalną Ośrodek może realizować odpłatne imprezy zlecone, prowadzić impresariat artystyczny, wykonywać usługi w zakresie informacji, szkolenia, reklamy, wynajmu i dzierżawy mienia Ośrodka w zakresie jaki nie powoduje ograniczenia możliwości prowadzenia działalności podstawowej.

§ 9

Ośrodek przy wykonywaniu zadań może współpracować z innymi instytucjami kultury, placówkami oświatowymi, stowarzyszeniami i fundacjami.

ROZDZIAŁ III

Organizacja i zarządzanie

§ 10

1. Ośrodkiem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.
2. Dyrektora Ośrodka na okres od 3 do 7 lat powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Serock po zasięgnięciu opinii właściwej komisji Rady Miejskiej w Serocku
3. Zwierzchnikiem Dyrektora Ośrodka jest Burmistrz Miasta i Gminy Serock.

4. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Miasta i Gminy Serock oraz właściwej komisji Rady Miejskiej.

§ 11

W Ośrodku zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracji i obsługi. W miarę potrzeby w Ośrodku mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością statutową Ośrodka.

§ 12

Wymogi kwalifikacyjne Dyrektora określa Burmistrz Miasta i Gminy Serock, a pozostałych pracowników odrębne przepisy dotyczące wymagań kwalifikacyjnych i trybu stwierdzania kwalifikacji uprawniających do zajmowania określonych stanowisk w instytucjach kultury.

§ 13

1. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Burmistrz Miasta i Gminy Serock.
2. Wynagrodzenie pracowników określa Zakładowy Regulamin Wynagradzania ustalany przez Dyrektora i zatwierdzony przez Burmistrza Miasta i Gminy Serock, na podstawie odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ IV

Gospodarka finansowa

§ 14

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Działalność Ośrodka jest finansowana z dotacji organizatora, z dochodów własnych, ze środków otrzymywanych od osób prawnych i fizycznych oraz innych źródeł.
2. Ośrodek może pozyskiwać dochody z:
 - 1) prowadzenia warsztatów, szkoleń, kursów językowych, kursów fotograficznych, prowadzenia pracowni specjalistycznych, itp.,
 - 2) sprzedaży własnych wydawnictw,
 - 3) organizacji imprez zleczanych przez inne instytucje i zakłady,
 - 4) wypożyczania sprzętu akustycznego, audio- wizualnego, rekwizytów, strojów, itp.,
 - 5) wynajmu własnych pomieszczeń,
 - 6) obsługi słupów ogłoszeniowych,
 - 7) koncertów własnych zespołów na zlecenie innych podmiotów,
 - 8) sprzedaży biletów na imprezy własne,
 - 9) promocji firm na imprezach organizowanych przez Ośrodek,
 - 10) usług reklamowych,
 - 11) z innych usług związanych z działalnością statutową.
3. Ośrodek zobowiązany jest składać pisemne sprawozdanie z działalności i wykorzystania środków budżetowych w systemie kwartalnym do 20-tego następnego miesiąca po zakończeniu danego kwartału.

§ 15

Ośrodek może prowadzić także inną niż podstawowa działalność w zakresie z nią zbieżnym, a uzyskane środki wykorzystywać na cele statutowe.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§ 16

Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

§ 17

Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Adm. pow.
w Kroszku
[Podpis]