

KARTA USŁUG**LICENCJA NA WYKONYWANIE TRANSPORTU DROGOWEGO TAKSÓWKĄ**

Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none">- ustawa z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2007r. Nr 125, poz. 874 z późn. zm.) - art. 6,- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 lipca 2004 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem transportu drogowego oraz za egzaminowanie i wydawanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. Nr 159, poz. 1664)
Wymagane dokumenty	Wypełniony wniosek Do wniosku należy dołączyć: <ul style="list-style-type: none">- odpis z rejestru przedsiębiorców albo z ewidencji działalności gospodarczej,- kserokopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji statystycznej (REGON),- kserokopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej (NIP),- zaświadczenie z rejestru skazanych stwierdzające niekaralność prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne: karne skarbowe, przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji, mieniu, obrotowi gospodarczemu, wiarygodności dokumentów, ochronie środowiska lub warunkom pracy i płacy albo innym przepisom dotyczącym wykonywania zawodu, ponadto w przypadku przedsiębiorcy osobiście wykonującego przewozy również za przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu oraz przeciwko wolności seksualnej,- oświadczenie o spełnieniu przez przedsiębiorcę osobiście wykonującego transport drogowy oraz przedsiębiorcę osobiście wykonującego przewozy na potrzeby własne wymagań ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym,- kserokopia zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie transportu drogowego taksówką, potwierdzonego zdaniem egzaminem, lub wykażą się co najmniej 5 – letnią praktyką w zakresie wykonywania tego transportu; przerwa w wykonywaniu transportu drogowego nie może być dłuższa niż kolejnych 6 miesięcy z przyczyn zależnych od nich,

	- kserokopia dowodu rejestracyjnego pojazdu, którym transport ma być wykonywany, a w przypadku, gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem pojazdu – również dokument potwierdzający prawo do dysponowania nim
Opłaty	- wniosek bez opłat, - opłata za licencję na obszarze gminy, w zależności od okresu ważności, wynosi: 200 złotych – od 2 do 15 lat, 250 złotych – powyżej 15 lat do 30 lat, 300 złotych – powyżej 30 do 50 lat. - płatne w kasie Urzędu, pok. 39 lub na konto: Urząd Miasta i Gminy Serock Bank Spółdzielczy Legionowo 28 8013 0006 2007 0015 0994 0002
Miejsce składania dokumentów	Urząd Miasta i Gminy Serock, ul. Rynek 21, 05 –1 40 Serock, sekretariat - pok. 24 w godz. n 8.00 - 16.00 pon. 8.00 – 16.00
Termin załatwienia	30 dni od daty wpływu wniosku, zazwyczaj w ciągu 2 tygodni.
Odwołanie	Przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, ul. Kielecka 44, Warszawa w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji , za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Serock
Sprawę załatwia	Referat Spraw Obywatelskich Małgorzata Popowicz –Inspektor ds. ewidencji działalności gosp., pok. nr 1, tel. (022) 782-88-35 pon. 8.00- 18.00, wt. – ptk 8.00- 16.00