

**Uchwały Nr 61/VII/07
Rady Miejskiej w Serocku
z dnia 30.03.2007r.**

w sprawie: warunków i trybu przyznawania stypendiów, nagród i wyróżnień za wysokie osiągnięcia w dziedzinie sportu i kultury

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz.1591 z późn. zm.), art. 22 i art. 28 ustawy z dnia 18 stycznia 1996r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2001r., Nr 81, poz.889 z późn. zm.) oraz art. 7a i 7b ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) Rada Miejska w Serocku uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się warunki i tryb przyznawania stypendiów, nagród i wyróżnień za wysokie osiągnięcia w dziedzinie sportu i kultury finansowane z budżetu gminy Miasto i Gmina Serock w sposób określony w niniejszej uchwale.

ROZDZIAŁ I

STYPENDIA DLA OSÓB ZA WYSOKIE OSIĄGNIĘCIA W DZIEDZINIE SPORTU I KULTURY

§ 2

1. Stypendium ma charakter pomocy indywidualnej, przyznawanej na czas nie dłuższy niż jeden rok, realizowanej:
 - 1) w miesięcznych ratach, których wysokość nie może przekraczać 200 zł (słownie: dwieście złotych), lub
 - 2) w postaci jednorazowego dofinansowania w wysokości nie przekraczającej sześciokrotności kwoty, o której mowa w pkt 1.
2. Przyznanie stypendium ma charakter uznaniowy, uzależniony od wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy Miasto i Gmina Serock.

§ 3

Kryteria, które powinny spełniać osoby ubiegające się o przyznanie stypendium:

- 1) wiek do ukończenia 25 roku życia,
- 2) status amatora
- 3) osiąganie przez kandydata wysokich wyników w dziedzinie sportu lub kultury na szczeblu ponadpowiatowym,
- 4) aktywne uczestnictwo w szkoleniu sportowym lub formach działalności kulturalnej,



- 5) wykazywanie zaangażowania w stałe podnoszenie poziomu działalności, w związku z którą zamierza ubiegać się o stypendium,
- 6) przestrzeganie powszechnie obowiązujących norm społecznych,
- 7) stałe miejsce zamieszkania na terytorium gminy Miasto i Gmina Serock i reprezentowanie klubu (sekcji) z terenu gminy lub reprezentowanie klubu (sekcji) z terenu gminy Miasto i Gmina Serock.
- 8) wykazanie, iż działalność stanowiąca przedmiot zainteresowania kandydata ma bezpośredni wpływ na promowanie gminy Miasta i Gminy Serock,
- 9) preferowani będą kandydaci, którym stypendium pozwoli na istotne podniesienie poziomu wykonywanej działalności w przedmiocie kultury i sportu, głównie poprzez usunięcie barier finansowych dla ich dalszego rozwoju oraz których osiągnięcia umożliwiają promocję kultury i kultury fizycznej.

§ 4

1. Prawo zgłaszania wniosków przysługuje:

- 1) Zarządom podmiotów działających na terenie gminy Miasto i Gmina Serock w oparciu o ustawę o kulturze fizycznej z dnia 18.01.1996 roku (Dz. U. z 2001 r. Nr 81 poz. 889 z późniejszymi zmianami),
 - 2) dyrektorom instytucji kultury z terenu gminy Miasto i Gmina Serock
 - 3) Dyrektorowi Ośrodka Sportu i Rekreacji w Serocku,
 - 4) Dyrektorom placówek oświatowych z terenu gminy Miasto i Gmina Serock,
 - 5) Komisjom Rady Miejskiej w Serocku,
 - 6) Burmistrzowi Miasta i Gminy Serock.
2. Wniosek powinien być szczegółowo umotywowany i udokumentowany w odniesieniu do osiągnięć osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium.
 3. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
 4. Wnioski należy składać do końca września każdego roku kalendarzowego, poprzedzającego rok, którego wniosek dotyczy.
 5. Wnioski należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Serock.
 6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek może zostać wniesiony po terminie, o którym mowa w ust. 4.
 7. Wniosek podlega rozpatrzeniu w terminie 45 dni od daty jego złożenia.

§ 5

1. Wnioski w sprawie przyznania stypendium opiniuje Komisja Stypendialna, zwana dalej Komisją, powoływana w drodze zarządzenia przez Burmistrza Miasta i Gminy Serock.
2. W skład Komisji, o której mowa w ust. 1 wchodzi:
 - 1) dwóch przedstawicieli Burmistrza Miasta i Gminy Serock,
 - 2) trzech przedstawicieli wskazanych przez Radę Miejską w Serocku.
3. Komisja wybiera ze swego składu Przewodniczącego Komisji.
4. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.
5. Przewodniczący Komisji zwołuje posiedzenie Komisji i prowadzi jej obrady oraz ustala tryb i terminarz jej pracy.

6. Posiedzenie Komisji jest ważne, jeżeli bierze w nim udział co najmniej 3/5 składu Komisji.
7. W posiedzeniu Komisji w części dotyczącej analizy merytorycznej wniosku może wziąć udział jego wnioskodawca.
8. Opinia Komisji wyrażana jest zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
9. Przewodniczący Komisji Stypendialnej przedkłada Burmistrzowi Miasta i Gminy Serock zaopiniowane wnioski w celu podjęcia decyzji w sprawie przyznania stypendiów.
10. Burmistrz Miasta i Gminy Serock podejmuje decyzję o przyznaniu stypendium w formie zarządzenia. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.
11. O podjętej decyzji o przyznaniu stypendium zawiadamia się wnioskodawcę oraz osobę, której stypendium przyznano.
12. Warunkiem wypłaty stypendium jest uzyskanie od osoby, której przyznane zostało stypendium oświadczenia o wyrażeniu zgody na jego otrzymywanie.
13. Stypendium wypłacane jest do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który stypendium zostało przyznane.

§ 6

1. Burmistrz Miasta i Gminy Serock, w uzasadnionych przypadkach może wstrzymać wypłacanie stypendium, z inicjatywy własnej lub na wniosek innych podmiotów, o których mowa w § 4 ust. 1 oraz Komisji, jeżeli osoba otrzymująca stypendium:
 - 1) zaniedbuje realizację programu szkolenia w dziedzinie, w związku z którą otrzymała stypendium,
 - 2) została zawieszona w prawie do wykonywania działalności, w związku z którą otrzymała stypendium.
2. Wstrzymane stypendium wypłaca się osobie, która otrzymała stypendium po ustaniu przyczyn, o których mowa w ust. 1.
3. Wypłata stypendium następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym ustały przyczyny jego wstrzymania.
4. W przypadku stwierdzenia, że wstrzymanie stypendium nastąpiło z przyczyn niezawinionych przez osobę, której przyznano stypendium, może ono być wypłacone za cały okres wstrzymania.

§ 7

1. Stypendium cofa się osobie która:
 - 1) nie realizuje programu szkolenia w dziedzinie,
 - 2) utraciła zdolność do wykonywania działalności, w związku z którą otrzymała stypendium, co zostało stwierdzone orzeczeniem lekarskim,
 - 3) odmówiła udziału w zawodach sportowych, konkursie, przeglądzie,
 - 4) nie spełnia warunków określonych w § 3 pkt.7.
2. Stypendium cofa Burmistrz Miasta i Gminy Serock z własnej inicjatywy, inicjatywy Komisji lub innych podmiotów wymienionych w § 4 ust. 1.
3. Stypendysta pobierający stypendium oraz wnioskodawca zobowiązani są niezwłocznie poinformować Burmistrza Miasta i Gminy Serock o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 4.

ROZDZIAŁ II

NAGRODY DLA ZAWODNIKÓW, TRENERÓW I DZIAŁACZY SPORTOWYCH, INSTRUKTORÓW I OSÓB PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ W DZIEDZINIE KULTURY

§ 8

1. Nagroda jest jednorazowym świadczeniem pieniężnym, które może być przyznawane zawodnikowi, trenerowi, działaczowi sportowemu, instruktorowi i osobie wykonującej działalność kulturalną za uzyskanie wysokiego wyniku sportowego, wkład pracy lub prezentowanie wysokiego poziomu wykonywanej działalności kulturalnej.
2. Nagroda przyznawana jest za rok, w którym osiągnięto wysoki wynik sportowy lub miało miejsce wydarzenie kulturalne, w związku z którym przyznano nagrodę.
3. Wysokość nagrody wynosi do 100 % minimalnego wynagrodzenia (brutto) ustalonego zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok przyznania nagrody.
4. Przyznanie nagrody ma charakter uznaniowy, uzależniony od wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy Miasto i Gmina Serock.
5. Z wnioskiem o przyznanie nagrody mogą występować podmioty wymienione w § 4 ust. 1.
6. Wniosek o przyznanie nagrody powinien spełniać warunki określone w § 4 ust. 2-6.
7. Nagrody przyznawane są przez Radę Miejską w Serocku, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Burmistrz Miasta i Gminy Serock może przyznać nagrodę z własnej inicjatywy po uzyskaniu opinii właściwej ds. sportu i kultury Komisji Rady Miejskiej w Serocku.

ROZDZIAŁ III

WYRÓŻNIENIA DLA ZAWODNIKÓW, TRENERÓW I DZIAŁACZY SPORTOWYCH, INSTRUKTORÓW I OSÓB PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ W DZIEDZINIE KULTURY

§ 9

1. Wyróżnienie może być przyznane zawodnikowi, trenerowi, działaczowi sportowemu, instruktorowi i osobie wykonującej działalność kulturalną za uzyskanie wysokiego wyniku sportowego, wkład pracy lub prezentowanie wysokiego poziomu wykonywanej działalności kulturalnej.
2. Wyróżnienia mogą być przyznane w postaci:
 - 1) dyplomu uznania,
 - 2) pucharu,
 - 3) statuetki.
3. Wyróżnienia przyznaje się za osiągnięcia w roku przyznania wyróżnienia.

W.

4. Z wnioskiem o przyznanie wyróżnienia mogą występować podmioty wymienione w § 4 ust. 1.
5. Wniosek o przyznanie wyróżnienia powinien spełniać warunki określone w § 4 ust. 2-6.
6. Wyróżnienia przyznawane są przez Radę Miejską w Serocku, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Burmistrz Miasta i Gminy Serock może przyznać wyróżnienie z własnej inicjatywy po uzyskaniu opinii właściwej ds. sportu i kultury Komisji Rady Miejskiej w Serocku.

ROZDZIAŁ IV

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Serock.

§ 11

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
[Podpis]

**WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM, NAGRODY I WYRÓŻNIENIA ZA WYSOKIE
OSIĄGNIĘCIA W DZIEDZINIE SPORTU I KULTURY**

I. Informacje o wnioskodawcy:

1. Wnioskodawca:

.....
.....

2. Adres Wnioskodawcy:

.....
.....

3. Status prawny Wnioskodawcy:

.....

**II. Informacje o osobie, której ma być przyznane stypendium, nagroda, wyróżnienie
(niepotrzebne skreślić):**

1. Nazwisko i imię/imiona:

.....

2. Data i miejsce urodzenia:

.....

3. Adres zamieszkania (pobyt stały):

.....
.....

4. PESEL:

.....

5. Uprawiana dyscyplina sportu (podać od kiedy):

.....

6. Szkoła/ miejsce pracy (podać adres):

.....

III. Opis osiągnięć i uzasadnienie wniosku

1. Osiągnięcia w dziedzinie kultury lub sportu (*niepotrzebne skreślić*):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Załączniki dokumentujące osiągnięcia:

.....
.....
.....
.....

3. Informacja o posiadanych i pobieranych stypendiach:

.....
.....
.....
.....

4. Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wnioskodawca zobowiązuje się do poinformowania o okolicznościach powodujących wstrzymanie lub cofnięcie stypendium.



..... dnia.....
(miejsowość)

podpis Wnioskodawcy lub osób upoważnionych
do jego reprezentowania

**Opinia Komisji Stypendialnej oraz przedstawienie wniosku Burmistrzowi Miasta i
Gminy Serock:**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy członków Komisji

A handwritten signature in black ink, consisting of several stylized, connected letters, likely representing the name of a member of the Commission.