

URZĄD MIASTA I GMINY W SEROCKU

05-140 Serock; Rynek 21; tel. (22) 782 88 00; 782 88 05; fax. 782 74 99;
www.serock.pl

Lp. – 28/07

KARTA USŁUG

ZAMELDOWANIE NA POBYT STAŁY LUB POBYT CZASOWY PONAD 3 MIESIĄCE

Podstawa prawna	art. 10 ust. 1 i art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.)
Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none">• wypełniony druk „Zgłoszenie pobytu stałego” lub „Zgłoszenie pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące”• fakt przebywania w lokalu potwierdza:<ul style="list-style-type: none">- w lokalu spółdzielczym lub komunalnym - najemca lokalu- w prywatnej nieruchomości – właściciel,• dowód osobisty – do wglądu.
UWAGI	<p>uprawnienia do przebywania w lokalu potwierdza:</p> <ul style="list-style-type: none">• w lokalu spółdzielczym lub komunalnym - zarządca budynku (tzw. administracja)• w prywatnej nieruchomości - właściciel, który zgłasza się do Urzędu z dowodem osobistym i dokumentem potwierdzającym własność nieruchomości zabudowanej (wyciąg z księgi wieczystej, akt notarialny)• dowód osobisty osoby meldującej się <p>Osoby spoza terenu gminy Serock, które zamierzają zameldować się na pobyt stały na terenie Gminy powinny posiadać:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • potwierdzenie wymeldowania z poprzedniego miejsca pobytu stałego • książeczkę wojskową lub legitymację oficerską - w przypadku mężczyzn, którzy do końca danego roku kalendarzowego kończą 50 lat (szeregowcy i podoficerowie) lub 60 lat (mający stopnie chorążych i oficerskie) <p>Osoby mające karty mobilizacyjne mają obowiązek przed dokonaniem zameldowania zgłosić się ze „Zgłoszeniem pobytu stałego” do Wojskowej Komendy Uzupelnień, która wydała kartę mobilizacyjną.</p>
Opłaty	nie pobiera się
Miejsce składania dokumentów	Referat Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta i Gminy w Serocku, Rynek 21, 05 –140 Serock, pokój nr 1
Termin załatwienia	od ręki
Odwołanie	nie przysługuje
Sprawę załatwia	Referat Spraw Obywatelskich, Iwona Chojecka– Inspektor ds. Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych, pokój nr 1, w godz. 8.00 – 16.00, w poniedziałki 08.00 – 18.00, nr telefonu: 022-782-88-55

Aktualizacja. 25.10.2011 r.